



ПІЩАНСЬКА СІЛЬСЬКА ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА

ДОРОЖНЯ КАРТА ДЛЯ ОТРИМУВАЧІВ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ



КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЦЕНТР НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ» ПІЩАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ САМАРІВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ



«З турботою про вас — від першого звернення до потрібної
допомоги.»

Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг» Піщанської сільської ради Самарівського району Дніпропетровської області (далі – Комунальний заклад або КЗ) – це комунальний заклад, який здійснює соціальне обслуговування та надає соціальні послуги громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги.

Соціальні послуги є комплексом заходів, які спрямовані на профілактику обставин, що негативно впливають на життя, стан здоров'я та розвиток особи, функціонування сім'ї, які особа/сім'я не може подолати самотійно (далі - складні життєві обставини), подолання таких обставин або мінімізацію їх негативних наслідків.

Директор Комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Піщанської сільської ради Самарівського району Дніпропетровської області – Качур Тетяна Іванівна



Телефон: 097-218-31-81

Місцезнаходження: 51283, Дніпропетровська область, Самарівський район, село Піщанка, вул. Центральна, 14/24.

Адреса для листування: 51217, Дніпропетровська область, Самарівський район, селище Меліоративне, вул. Молодіжна, 29.

Електронна адреса: tercentrpsr@gmail.com

ГРАФІК РОБОТИ:

Понеділок - Четвер з 08:00 до 17:00

П'ятниця з 08:00 до 15:45

Перерва: з 12:00 до 12:45

Субота, Неділя - Вихідні дні



КУДИ ЗВЕРТАТИСЯ ДЛЯ ОТРИМАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ?

✓ **До Відділу соціальної політики Піщанської сільської ради** (51283, Дніпропетровська область, Самарівський район, с. Піщанка вул. Центральна, 4, електронна адреса: viddilsoc.psr@gmail.com)

✓ **До Центру надання адміністративних послуг Піщанської сільської ради** (51217, Дніпропетровська область, Самарівський район, сел. Меліоративне, вул. Молодіжна, 29, тел. (093) 626-43-17, електронна адреса: pishchankasnr@ukr.net)

Територіальні підрозділи ЦНАП:

- вул. Центральна, 4, с. Піщанка, Самарівський район, Дніпропетровська область, 51283, тел. (050) 026-46-11
- вул. Покровська, 1, с. Орлівщина, Самарівський район, Дніпропетровська область, 51215, тел. (097) 244-13-19
- вул. Центральна, 182, с. Знаменівка, Самарівський район, Дніпропетровська область, 51280, тел. (098) 383-95-571

або безпосередньо до Комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Піщанської сільської ради Самарівського району Дніпропетровської області (юридична адреса: 51217, Дніпропетровська область, Самарівський район, селище Меліоративне, вул. Молодіжна, 29; фактична адреса: 51283, Дніпропетровська область, Самарівський район, село Піщанка, вул. Центральна, 14/24, електронна адреса: tercentrpsr@gmail.com, тел. (097) 218-31-81)

ХТО МОЖЕ ОТРИМАТИ СОЦІАЛЬНІ ПОСЛУГИ У КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ «ЦЕНТР НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ» ПІЩАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ?

- ✓ сім'я (особа), яка перебуває у складних життєвих обставинах і не може самостійно подолати або мінімізувати негативний вплив таких обставин;
- ✓ сім'ї опікунів, піклувальників, прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу;
- ✓ діти з інвалідністю, які отримати висновок Інклюзивно-ресурсного центру;
- ✓ сім'ї, діти та молодь, які перебувають у складних життєвих обставинах; прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу, сім'ї опікунів, піклувальників; особи із числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування; особи з числа випускників інтернатних закладів; молодь, яка звільнилася з місць позбавлення волі; особи з інвалідністю; діти та особи, які зазнали жорстокості та насилля, постраждали від торгівлі людьми;
- ✓ особи/сім'ї, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, яким надаються соціальні послуги;

- ✓ особи похилого віку, у тому числі з когнітивними розладами; особи з інвалідністю, у тому числі з психічними та поведінковими розладами (крім осіб, які страждають на психічні розлади і вчинили суспільно небезпечні діяння та отримують амбулаторну психіатричну допомогу в примусовому порядку за рішенням суду), діти з інвалідністю віком від трьох до 18 років, особам з тяжкими формами захворювання (у тому числі до встановлення інвалідності), які не здатні (частково нездатні) до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги (далі - особи похилого віку та особи з інвалідністю).

ВАЖЛИВО! Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг» Піщанської сільської ради забезпечує надання допомоги (із залученням мобільних груп і співпрацею з іншими структурними підрозділами сільської ради) наступним категоріям осіб: військовослужбовцям Збройних сил України, демобілізованим, Ветеранам і Ветеранкам війни, особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, їм та членам їхніх родин, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів і членам сімей (загиблих) Захисників і Захисниць України інформаційно-консультативної підтримки шляхом організації надання соціально-побутової адаптації, всебічної підтримки на шляху інтеграції у цивільне життя.



УМОВИ НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ У КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ?

- безоплатно;
- за рахунок суб'єкта, що надає соціальну послугу, після комплексного визначення та оцінки індивідуальних потреб отримувача соціальної послуги, складання індивідуального плану та укладення договору про надання соціальної послуги;
- за плату або із встановленням диференційованої плати.

ВИДИ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ, ЯКІ НАДАЄ КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД:

✓ СОЦІАЛЬНИЙ СУПРОВІД СІМЕЙ (ОСІБ), ЯКІ ПЕРЕБУВАЮТЬ В СКЛАДНИХ ЖИТТЄВИХ ОБСТАВИНАХ - комплекс заходів, що передбачає оцінку потреб, визначення шляхів вирішення основних проблем, регулярні зустрічі чи відвідування отримувача послуги з метою моніторингу виконання поставлених завдань, сприяння у отриманні інших послуг, допомогу в усвідомленні значення дій та/або

розвиток вміння керувати ними, навчання та розвиток навичок, спрямованих на подолання чи мінімізацію складних життєвих обставин.

✓ **СОЦІАЛЬНИЙ СУПРОВІД СІМЕЙ, В ЯКИХ ВИХОВУЮТЬСЯ ДІТИ-СИРОТИ ТА ДІТИ, ПОЗБАВЛЕНІ БАТЬКІВСЬКОГО ПІКЛУВАННЯ**

- комплекс заходів, що передбачає допомогу у створенні та підтримці позитивного соціально-психологічного клімату в сім'ї, адаптацію дитини в нових умовах, створення належних умов для забезпечення індивідуальних потреб кожної дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, у розвитку та вихованні, захист майнових, житлових та інших прав дитини, сприяння навчанню та розвитку дитини, допомогу у зміцненні/відновленні родинних та суспільно корисних зв'язків, у створенні та забезпеченні умов для пріоритетного права дитини на усиновлення, підготовку дитини до виходу із сім'ї, в тому числі до самостійного життя.

✓ **СОЦІАЛЬНИЙ СУПРОВІД ПІД ЧАС ІНКЛЮЗИВНОГО НАВЧАННЯ**

- соціальна послуга супроводу під час інклюзивного навчання, яка передбачає комплекс заходів, спрямованих на забезпечення повної та ефективної участі отримувача соціальної послуги в освітньому процесі шляхом надання підтримки та допомоги в пересуванні, самообслуговуванні, комунікації, харчуванні, орієнтації у просторі, а також на забезпечення безпеки в приміщенні, на території закладу дошкільної освіти, закладу освіти, який забезпечує здобуття повної загальної середньої освіти, на іншій території під час екскурсій, навчальних поїздок, інших заходів, передбачених освітнім процесом.

✓ **КРИЗОВЕ ТА ЕКСТРЕНЕ ВТРУЧАННЯ** - соціальна послуга полягає у забезпеченні якісної, оперативної, короткотривалої допомоги, захисту і підтримки особам, які переживають кризову ситуацію, у тому числі насильство в сім'ї, не можуть самостійно сформулювати ефективні способи реагування та адаптації до кризової ситуації, а також в організації і застосуванні заходів щодо її усунення, мінімізації або подолання, надання інформації з питань соціального захисту населення, допомога в організації взаємодії з іншими фахівцями та службами, представництво інтересів, корекція сімейних стосунків, допомога особам, які постраждали від насильства в сім'ї, допомога в отриманні безоплатної правової допомоги, організація надання невідкладної медичної допомоги, організація надання притулку.

✓ **КОНСУЛЬТУВАННЯ** - допомога в аналізі життєвої ситуації, визначенні основних проблем, шляхів їх розв'язання; залучення отримувача соціальної послуги до вирішення власних проблем, складання плану виходу

зі складної життєвої ситуації та допомогу в його реалізації; надання інформації з питань соціального захисту населення; представлення інтересів; надання психологічної допомоги; корегування психологічного стану та поведінки в повсякденному житті; сприяння навчанню, формуванню та розвитку соціальних навичок, умінь, соціальної компетенції; участь в організації та діяльності груп самопомоги; допомогу в зміцненні/відновленні родинних і суспільно корисних зв'язків.

✓ **ДОГЛЯД ВДОМА** - заходи, що проводяться за місцем проживання (вдома) отримувача соціальної послуги протягом робочого дня надавача соціальної послуги і полягають у наданні допомоги в самообслуговуванні особам, які частково або повністю втратили / не набули здатності до самообслуговування.

✓ **СОЦІАЛЬНА ІНТЕГРАЦІЯ** - комплекс заходів із надання допомоги випускникам інтернатних закладів (установ), спрямований на розвиток соціальної компетентності, сприяння реалізації особистісного потенціалу в період переходу до самостійного життя, мінімізацію ризиків потрапляння у складні життєві обставини.

✓ **СОЦІАЛЬНО - ПСИХОЛОГІЧНА РЕАБІЛІТАЦІЯ** - це комплекс психологічних, педагогічних, правових та соціальних заходів, спрямованих на відновлення чи компенсацію втрачених (або порушених) психічних функцій, соціальних зв'язків, працездатності та особистісного статусу людини.

ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, НЕОБХІДНИХ ДЛЯ ОТРИМАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ:

❖ особисте звернення отримувача послуги, або повідомлення про можливі складні життєві обставини від будь-якого суб'єкта соціальної роботи (у випадку оформлення послуги соціального супроводу сімей (осіб), які перебувають в складних життєвих обставинах);

❖ рішення районної, районної у містах Києві та Севастополі державної адміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі утворення) ради про утворення прийомної сім'ї, дитячого будинку сімейного типу та передання до них дітей, а також рішення вищезазначених органів про встановлення опіки, піклування або рішення суду (у випадку оформлення послуги соціального супроводу сімей, в яких виховуються діти – сироти та діти, позбавлені батьківського піклування);

❖ письмова заява одного із батьків / іншого законного представника отримувача соціальної послуги, до якої додається копія висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи, наданого ІРЦ, складеного за формою, визначеною у додатку 5 до Положення про інклюзивно-ресурсний центр, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 545, в якому зазначається потреба дитини у супроводі під час інклюзивного навчання (у випадку оформлення послуги соціального супровіду під час інклюзивного навчання);

❖ заява/звернення потенційного отримувача соціальної послуги; заява/звернення особи (осіб), якій (яким) стало відомо про кризову ситуацію, повідомлення про особу, яка постраждала від насильства в сім'ї; заява/звернення служб (медичних, правоохоронних, соціальних), державних та громадських організацій про кризову ситуацію, зокрема, що виникла внаслідок вчинення насильства в сім'ї (у випадку оформлення послуги кризового та екстреного втручання);

❖ звернення (заява) до відділу соціального захисту населення територіальної громади за місцем проживання/перебування особи, потенційного отримувача послуги або його законного представника (при коротко-, середньо- та тривалому консультуванні); звернення отримувача соціальної послуги або його законного представника до надавача соціальної послуги, у тому числі за допомогою засобів зв'язку (телефону, електронної пошти, скайпу тощо) (при разовому кризовому консультуванні – безпосереднє) (у випадку оформлення послуги консультування);

❖ заява про надання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів (особа або її законний представник подає органу соціального захисту населення за місцем свого проживання/перебування); копія паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу, яка потребує надання соціальних послуг; копія документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків, у якому зазначено реєстраційний номер облікової картки платника податків, або копія паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу та мають про це відмітку в паспорті); копія довідки до акту огляду медико-соціальною експертною комісією за формою, затвердженою МОЗ (для осіб з інвалідністю); копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років, виданого в установленому МОЗ порядку (для дитини з інвалідністю); копія довідки про захворювання дитини на

тяжке перинатальне ураження нервової системи, тяжку вроджену вад розвитку, рідкісне орфанне захворювання, онкологічне, онкогематологічне захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкий психічний розлад, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гостре або хронічне захворювання нирок IV ступеня, про те, що дитина отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомоги, виданої лікарсько-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу (за наявності); медичний висновок про здатність до самообслуговування та потребу в сторонній допомозі (у разі потреби); копія рішення органу опіки та піклування про утворення прийомної сім'ї, дитячого будинку сімейного типу, про влаштування дитини в сім'ю патронатного вихователя (за наявності); копія рішення суду про обмеження цивільної дієздатності або визнання недієздатною особи, яка потребує надання соціальних послуг (для недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена); копія рішення суду або органу опіки та піклування про призначення опікуна або піклувальника особі, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності); документ, що підтверджує повноваження представника органу опіки та піклування (якщо заява подається органом опіки та піклування); копія паспорта громадянина України опікуна або піклувальника особи, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності опікуна або піклувальника); копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності); акт оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах (за наявності), складений соціальним менеджером/фахівцем із соціальної роботи *(у випадку оформлення послуги догляд вдома)*.

❖ письмове/усне звернення (заява) до надавача соціальної послуги соціальної інтеграції (далі - надавач соціальної послуги інтеграції) служби у справах дітей, керівника інтернатного закладу (установи), в якому (якій) проживає та виховується потенційний отримувач соціальної послуги інтеграції, або особисте звернення особи із числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, яка виховувалась в інтернатному закладі (установі) *(у випадку оформлення послуги соціальна інтеграція)*.

КОРИСНІ ПОСИЛАННЯ:

-  Портал Дія — (diia.gov.ua) — швидке оформлення статусу ВПО та щомісячної грошової допомоги на проживання онлайн.
-  Фонд соціального захисту осіб з інвалідністю (ispf.gov.ua) — інформація про санаторно-курортне лікування, реабілітацію дітей та працевлаштування.
-  Національна гаряча лінія для дітей та молоді: тел. 0 800 500 225 або коротка лінія 116 111 — психологічна підтримка та захист прав дитини.



Безоплатна правнича допомога: тел. 0 800 213 103 або сайт legaid.gov.ua



Збережіть собі або поділіться з тими, кому це потрібно: швидкий перехід до Центру за QR-кодом нижче:



Матеріал розроблено спільно з БФ «Право на захист»

Більше про діяльність

БФ «Право на захист»

ви можете дізнатися

на сайті:

r2p.org.ua або за QR-кодом нижче:

